

# HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ

## ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI

HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ  
ADRES : Saraylar Mah. Selçuk Cad.  
Köseoğlu Çarşısı No:10/7 Merkezefendi/DENİZLİ  
TELEFON : 0258 265 55 42  
e-posta : [tuncay@holgactekstil.com](mailto:tuncay@holgactekstil.com)

DENİZLİ-2023

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

## **İÇİNDEKİLER**

1.GİRİŞ .....	3
1.1 Amaç .....	3
1.2 Kapsam .....	3
1.3 Kısaltmalar ve Tanımlar .....	4
2.ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLER .....	6
3.KURUL KARARINA GÖRE YETERLİ ÖNLEMLER.....	7
4.SORUMLULUK VE GÖREV DAĞILIMLARI .....	9
5.ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN AİT OLDUĞU KİŞİ GRUBU.....	10
6.ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KAYIT ORTAMLARI.....	11
7.SAKLAMA VE İMHA YA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR .....	11
7.1 Saklamaya İlişkin Açıklamalar .....	11
7.1.1 Saklamayı Gerektiren Hukuki Sebepler .....	11
7.1.2 Saklamayı Gerektiren İşleme Amaçları .....	12
7.2 İmhayı Gerektiren Sebepler .....	12
8.TEKNIK VE İDARİ TEDBİRLER .....	13
8.1 Özel Nitelikli Kişisel Verilere İlişkin İlave Teknik Tedbirler.....	13
8.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilere İlişkin İlave İdari Tedbirler.....	14
9.ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİ İMHA TEKNİKLERİ .....	14
9.1 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Silinmesi .....	15
9.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yok Edilmesi .....	16
9.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi .....	16
10. SAKLAMA VE İMHA SÜRELERİ .....	17
11. PERİYODİK İMHA SÜRESİ .....	18
12. POLİTİKA'NIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI .....	18
13. POLİTİKA'NIN GÜNCELLENME PERİYODU .....	18
14. POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI .....	18

## **1. GİRİŞ:**

### **1.1. Amaç:**

Özel Nitelikli Kişisel Veri Güvenlik Saklama ve İmha Politikası (“Politika”), Kişisel Verileri Koruma Kurulu’nun özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde veri sorumlularınca alınması gereken yeterli önlemler hakkındaki 31.01.2018 tarih ve 2018/10 sayılı Kararı doğrultusunda, Holgaç Tekstil Sanayi Hüseyin Olgaç (“Şirket”) tarafından gerçekleştirilmekte olan özel nitelikli kişisel veri saklama ve imha faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemler konusunda usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Veri Sorumlusu olan Şirketimizce işlenmekte olan kişisel verilerin, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) (“KVKK”) ve diğer ilgili mevzuata uygun olarak işlenmesi ve ilgili kişilerin haklarını etkin bir şekilde kullanmasının sağlanması amacıyla gerekli politika ve prosedürler belirlenmiş ve uygulamaya geçilmiştir. Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde ise ayrıca alınması gereken yeterli önlemlere ilişkin Kurul kararına istinaden iş bu politika ile ilave idari ve teknik tedbirlerin uygulanmasına yönelik usul ve esaslar belirlenmiştir.

Özel Nitelikli Kişisel verilerin güvenliği, saklanması ve imhasına ilişkin iş ve işlemler, Şirketimiz tarafından bu Politikaya uygun olarak gerçekleştirilir.

### **1.2. Kapsam:**

Şirketimiz nezdinde, şirket çalışanları ve çalışan adayları dışındaki kişilere ait özel nitelikli kişisel veri işlenmemektedir.

Şirketimiz çalışanlarına ve çalışan adaylarına ait olup da Şirketimiz nezdinde tutulmakta olan özel nitelikli kişisel veriler bu Politika kapsamında olup, özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği tüm kayıt ortamlarında ve özel nitelikli kişisel veri işlenmesine yönelik tüm faaliyetlerde Şirketimizin daha önce belirlenen “Kişisel Veri Güvenlik Saklama ve İmha Politikası”yla birlikte bu Politika da uygulanır.

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

### 1.3. Kısaltmalar ve Tanımlar:

<b>Alıcı Grubu</b>	: Veri sorumlusu tarafından kişisel verilerin aktarıldığı gerçek veya tüzel kişi kategorisi.
<b>Açık Rıza</b>	: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
<b>Anonim Hale Getirme</b>	: Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi.
<b>Çalışan</b>	: Holgaç Tekstil Sanayi Hüseyin Olgaç personeli.
<b>Elektronik Ortam</b>	: Kişisel verilerin elektronik aygıtlar ile oluşturulabildiği, okunabildiği, değiştirilebildiği ve yazılabildiği ortamlar.
<b>Elektronik Olmayan Ortam</b>	: Elektronik ortamların dışında kalan tüm yazılı, basılı, görsel vb. diğer ortamlar.
<b>Hizmet Sağlayıcı</b>	: Holgaç Tekstil Sanayi Hüseyin Olgaç ile belirli bir Sözleşme çerçevesinde hizmet sağlayan gerçek veya tüzel kişi.
<b>İlgili Kişi</b>	: Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
<b>İlgili Kullanıcı</b>	: Verilerin teknik olarak depolanması, korunması ve yedeklenmesinden sorumlu olan kişi ya da birim hariç olmak üzere veri sorumlusu organizasyonu içerisinde veya veri sorumlusundan aldığı yetki ve talimat doğrultusunda kişisel verileri işleyen kişiler.
<b>İmha</b>	: Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi.
<b>Kanun</b>	: 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
<b>Kayıt Ortamı</b>	: Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortam.
<b>Kişisel Veri</b>	: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
<b>Kişisel Veri İşleme Envanteri</b>	: Veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları kişisel verileri işleme faaliyetlerini; kişisel verileri işleme

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

amaçları ve hukuki sebebi, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami muhafaza edilme süresini, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanter.

**Kişisel Verilerin İşlenmesi**

: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, saklanması, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.

**Kurul**

: Kişisel Verileri Koruma Kurulu

**Özel Nitelikli Kişisel Veri**

: Kişilerin ırkı ve etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri.

**Periyodik İmha**

: Kanunda yer alan kişisel verilerin işleme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda kişisel verileri saklama ve imha politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla re'sen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi.

**Politika**

: Kişisel Veri Güvenlik Saklama ve İmha Politikası, Özel Nitelikli Kişisel Veri Güvenlik Saklama ve İmha Politikası.

**Veri İşleyen**

: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak veri sorumlusu adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi.

**Veri Kayıt Sistemi**

: Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemi.

**Veri Sorumlusu**

: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasında ve yönetilmesinden sorumlu gerçek veya tüzel kişi.

**Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi**

: Veri sorumlularının Sicile başvuruda ve Sicile ilişkin ilgili diğer işlemlerde kullanacakları, internet üzerinden erişilebilen, Başkanlık tarafından oluşturulan ve yönetilen bilişim sistemi.

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

**VERBİS** : Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi

**Yönetmelik** : 28 Ekim 2017 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik.

## 2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLER:

Özel nitelikli kişisel veri kategorileri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) m.6' da sayılmıştır. Buna göre özel nitelikli kişisel veri kategorileri;

**Tablo 1: Özel Nitelikli Kişisel Veri Kategorileri**

<b>İrk ve Etnik Köken</b>	İrk ve etnik kökeni bilgileri
<b>Siyasi Düşünce Bilgileri</b>	Siyasi düşüncesini belirten bilgiler, siyasi parti üyeliği bilgisi gibi
<b>Felsefi İnanç, Din, Mezhep ve Diğer İnançlar</b>	Dini aidiyetine ilişkin bilgiler, felsefi inancına ilişkin bilgiler, mezhep aidiyetine ilişkin bilgiler, diğer inançlarına ilişkin bilgiler gibi
<b>Kılık Kıyafet</b>	Kılık ve kıyafete ilişkin bilgiler
<b>Dernek Üyeliği</b>	Dernek üyeliği bilgileri
<b>Vakıf Üyeliği</b>	Vakıf üyeliği bilgileri
<b>Sendika Üyeliği</b>	Sendika üyeliği bilgileri
<b>Sağlık Bilgileri</b>	Sağlık raporları, kişisel sağlık bilgileri, tıbbi görüntüleme ve testler, kan grubu, iş kazası ve meslek hastalığı bilgileri ve engellilik durumuna ait bilgiler
<b>Cinsel Hayat</b>	Cinsel hayata ilişkin bilgiler gibi
<b>Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri</b>	Adli sicil kaydı
<b>Biyometrik Veri</b>	Avuç içi bilgileri, parmak izi bilgileri, retina taraması bilgileri, yüz tanıma bilgileri gibi
<b>Genetik Veri</b>	Genetik Veri bilgileri

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

Şirketimiz nezdince yukarıda sayılan özel nitelikli kişisel veri kategorilerinden sadece sağlık bilgileri ve ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri kategorilerine ait özel nitelikli kişisel veriler tutulmaktadır.

**3. KURUL KARARINA GÖRE ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE ALINMASI GEREKEN YETERLİ ÖNLEMLER:**

Şirketimiz nezdince tutulmakta olan özel nitelikli kişisel verilerin güvenliğine ilişkin olarak, daha önce belirlenen kişisel veri güvenliğine ilişkin idari ve teknik tedbirlere ilaveten aşağıda yer verilen ilgili Kurul kararında belirtilen yeterli önlemlere de ayrıca riayet edilmektedir.

"Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler" ile ilgili Kişisel Verileri Koruma Kurulunun 31/01/2018 Tarihli ve 2018/10 Sayılı Kararı

**Karar Tarihi** : 31/01/2018  
**Karar No** : 2018/10  
**Konu Özeti** : "Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler" in görüşülmesi.

Kanunun 6 ncı maddesinin (4) numaralı fıkrası ile 22 nci maddesinin (1) numaralı fıkrasının (ç) bendi kapsamında hazırlanan "Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler" in ekte yer verilen şekilde kabulüne ve Resmi Gazetede yayımlanmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

**Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun (Kanun) 6 ncı maddesinin (4) numaralı fıkrasında, "Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde, ayrıca Kurul tarafından belirlenen yeterli önlemlerin alınması şarttır." hükmü yer almaktadır.

Bu çerçevede, Kanunun 22 nci maddesinin (1) numaralı fıkrasının (ç) ve (e) bentleri uyarınca özel nitelikli kişisel veri işleyen veri sorumluları tarafından alınması gereken yeterli önlemler Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

**1-** Özel nitelikli kişisel verilerin güvenliğine yönelik sistemli, kuralları net bir şekilde belli, yönetilebilir ve sürdürülebilir ayrı bir politika ve prosedürün belirlenmesi,

**2-** Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi süreçlerinde yer alan çalışanlara yönelik,

**a)** Kanun ve buna bağlı yönetmelikler ile özel nitelikli kişisel veri güvenliği konularında düzenli olarak eğitimler verilmesi,

**b)** Gizlilik sözleşmelerinin yapılması,

**c)** Verilere erişim yetkisine sahip kullanıcıların, yetki kapsamlarının ve sürelerinin net olarak tanımlanması,

**ç)** Periyodik olarak yetki kontrollerinin gerçekleştirilmesi,

**d)** Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkilerinin derhal kaldırılması. Bu kapsamda, veri sorumlusu tarafından kendisine tahsis edilen envanterin iade alınması,

**3-** Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği ortamlar, elektronik ortam ise;

**a)** Verilerin kriptografik yöntemler kullanılarak muhafaza edilmesi,

**b)** Kriptografik anahtarların güvenli ve farklı ortamlarda tutulması,

**c)** Veriler üzerinde gerçekleştirilen tüm hareketlerin işlem kayıtlarının güvenli olarak loglanması,

**ç)** Verilerin bulunduğu ortamlara ait güvenlik güncellemelerinin sürekli takip edilmesi, gerekli güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması/yaptırılması, test sonuçlarının kayıt altına alınması,

**d)** Verilere bir yazılım aracılığı ile erişiliyorsa bu yazılıma ait kullanıcı yetkilendirmelerinin yapılması, bu yazılımların güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması/yaptırılması, test sonuçlarının kayıt altına alınması,

**e)** Verilere uzaktan erişim gerekiyorsa en az iki kademeli kimlik doğrulama sisteminin sağlanması,

**4-** Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği ortamlar, fiziksel ortam ise;

**a)** Özel nitelikli kişisel verilerin bulunduğu ortamın niteliğine göre yeterli güvenlik önlemlerinin (elektrik kaçağı, yangın, su baskını, hırsızlık vb. durumlara karşı) alındığından emin olunması,



**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

**b)** Bu ortamların fiziksel güvenliğinin sağlanarak yetkisiz giriş çıkışların engellenmesi,

**5-** Özel nitelikli kişisel veriler aktarılabırsa

**a)** Verilerin e-posta yoluyla aktarılması gerekiyorsa şifreli olarak kurumsal e-posta adresiyle veya Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) hesabı kullanılarak aktarılması,

**b)** Taşınabilir Bellek, CD, DVD gibi ortamlar yoluyla aktarılması gerekiyorsa kriptografik yöntemlerle şifrelenmesi ve kriptografik anahtarın farklı ortamda tutulması,

**c)** Farklı fiziksel ortamlardaki sunucular arasında aktarma gerçekleştiriliyorsa, sunucular arasında VPN kurularak veya sFTP yöntemiyle veri aktarımının gerçekleştirilmesi,

**ç)** Verilerin kağıt ortamı yoluyla aktarımı gerekiyorsa evrakın çalınması, kaybolması ya da yetkisiz kişiler tarafından görülmesi gibi risklere karşı gerekli önlemlerin alınması ve evrakın “gizlilik dereceli belgeler” formatında gönderilmesi gerekir.

**6-** Yukarıda belirtilen önlemlerin yanı sıra Kişisel Verileri Koruma Kurumunun internet sitesinde yayımlanan Kişisel Veri Güvenliği Rehberinde belirtilen uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik teknik ve idari tedbirler de dikkate alınmalıdır.

#### **4. SORUMLULUK VE GÖREV DAĞILIMLARI**

Şirketimizin tüm birimleri ve çalışanları, sorumlu birimlerce Politika kapsamında alınmakta olan teknik ve idari tedbirlerin gereği gibi uygulanması, çalışanların eğitimi ve farkındalığının artırılması, izlenmesi ve sürekli denetimi ile özel nitelikli kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin önlenmesi, özel nitelikli kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi ve özel nitelikli kişisel verilerin hukuka uygun saklanması sağlanması amacıyla, özel nitelikli kişisel veri işlenen tüm ortamlarda veri güvenliğini sağlamaya yönelik teknik ve idari tedbirlerin alınması konularında sorumlu birimlere aktif olarak destek verir.

Özel nitelikli kişisel verilerin saklama ve imha süreçlerinde görev alanların unvanları, birimleri ve görev tanımlarına ait dağılım Tablo 2’de verilmiştir.

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

**Tablo 2: Özel Nitelikli Kişisel Veri Saklama ve imha süreçleri görev dağılımı**

UNVAN	BİRİM	GÖREV
Şirket Müdürü	Holgaç Tekstil Sanayi Hüseyin Olgaç	Çalışanların politikaya uygun hareket etmesinden sorumludur.
Şirketin Sözleşmeli Danışman Avukatı	Hukuk Bürosu	Politikanın hazırlanması ve güncellenmesi ile birlikte yürütülmesi, ilgili ortamlarda yayınlanması ve politikaya uyulmasının takip ve denetlenmesinden sorumludur.
Bilişim Teknolojileri Hizmet Sağlayıcısı Şirket	Bilişim Teknolojileri Şirketi	Politikanın uygulanmasında ihtiyaç duyulan teknik çözümlerin sunulmasından sorumludur.
İnsan Kaynakları Müdürü, Muhasebe Müdürü, Bölüm Şefleri	Diğer Birimler	Görevlerine uygun olarak Politikanın yürütülmesinden sorumludur.

**5. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN AİT OLDUĞU KİŞİ GRUBU:**

Şirketimiz nezdinde, sadece şirket çalışanlarına ve çalışan adaylarına ait ve özlük/kişisel sağlık dosyasının oluşturulması ile işe alım süreçlerinin yürütülmesi amaçlarıyla sınırlı olarak, çalışanlar için; kamu sağlığının korunması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması, mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

iyileştirilmesi ve açık rıza hukuki sebepleriyle, çalışan adayları için ise; sadece açık rıza hukuki sebebine dayalı olarak özel nitelikli kişisel veriler tutulmaktadır.

## **6. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KAYIT ORTAMLARI:**

Şirketimiz nezdinde elektronik ortamda özel nitelikli kişisel veri tutulmamakta olup, sadece kağıt ortamında ve özlük/kişisel sağlık dosyaları içerisinde hukuka uygun olarak güvenli bir şekilde saklanmaktadır. Çalışan adaylarına ait özel nitelikli kişisel veriler işe alım sürecinin tamamlanmasının ardından kısa bir süre içerisinde imha edilmektedir.

## **7. SAKLAMA VE İMHAYA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR:**

Şirketimiz tarafından; çalışanlara ve çalışan adaylarına ait özel nitelikli kişisel veriler Kanuna uygun olarak saklanır ve imha edilir.

Bu kapsamda saklama ve imhaya ilişkin detaylı açıklamalara aşağıda sırasıyla yer verilmiştir.

### **7.1. Saklamaya İlişkin Açıklamalar**

Kanunun 3. maddesinde kişisel verilerin işlenmesi kavramı tanımlanmış, 4. maddesinde işlenen kişisel verinin işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olması ve ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli süre kadar muhafaza edilmesi gerektiği belirtilmiş, 6. maddede ise özel nitelikli kişisel verilerin işleme şartları sayılmıştır.

Buna göre, Şirketimiz faaliyetleri çerçevesinde tutulmakta olan özel nitelikli kişisel veriler, ilgili mevzuatta öngörülen veya işleme amaçlarımıza uygun süre kadar saklanmakta olup, her bir kişisel veri için saklama süreleri Şirketimizin Kişisel Veri Envanteri ile tespit edilmiştir.

#### **7.1.1. Saklamayı Gerektiren Hukuki Sebepler**

Şirketimiz nezdinde, faaliyetleri çerçevesinde işlenen özel nitelikli kişisel veriler, kamu sağlığının korunması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması ve mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi ve açık rıza hukuki sebeplerine

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

dayanılarak tutulmakta ve ilgili mevzuatta öngörülen süre kadar muhafaza edilmektedir. Bu kapsamda kişisel veriler;

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- Yukarıda sayılan kanunlar uyarınca yürürlükte olan diğer ikincil düzenlemeler

çerçevesinde öngörülen saklama süreleri kadar saklanmaktadır.

### **7.1.2. Saklamayı Gerektiren İşleme Amaçları**

Şirketimiz, faaliyetleri çerçevesinde işlemekte olduğu özel nitelikli kişisel verileri aşağıdaki amaçlar doğrultusunda saklar.

- İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Yasal düzenlemelerin gerektirdiği veya zorunlu kıldığı şekilde, hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Yetkili Kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi,
- İleride doğabilecek hukuki uyuşmazlıklarda delil olarak ispat yükümlülüğünün yerine getirilmesi.

### **7.2. İmhayı Gerektiren Sebepler**

Özel nitelikli kişisel veriler;

- İşlenmesine esas teşkil eden ilgili mevzuat hükümlerinin değiştirilmesi veya ilgası,
- İşlenmesini veya saklanmasını gerektiren amacın ortadan kalkması,
- Kişisel verileri işlemenin sadece açık rıza şartına istinaden gerçekleştiği hallerde, ilgili kişinin açık rızasını geri alması,
- Kanununun 11 inci maddesi gereği ilgili kişinin hakları çerçevesinde kişisel verilerinin silinmesi ve yok edilmesine ilişkin yaptığı başvurunun Şirket tarafından kabul edilmesi,

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

- Şirketin, ilgili kişi tarafından kişisel verilerinin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi talebi ile kendisine yapılan başvuruyu reddetmesi, verdiği cevabı yetersiz bulması veya Kanunda öngörülen süre içinde cevap vermemesi hallerinde; Kurula şikâyetinde bulunması ve bu talebin Kurul tarafından uygun bulunması,
- Kişisel verilerin saklanması gerektiren azami sürenin geçmiş olması ve kişisel verileri daha uzun süre saklamayı haklı kılacak herhangi bir şartın mevcut olmaması,

durumlarında, Şirketimiz tarafından ilgili kişinin talebi üzerine silinir, yok edilir ya da re'sen silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

## **8. TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER**

Özel nitelikli kişisel verilerin güvenli bir şekilde saklanması, hukuka aykırı olarak işlenmesi ve erişilmesinin önlenmesi ile özel nitelikli kişisel verilerin hukuka uygun olarak imha edilmesi için, Şirketimizin “Kişisel Veri Saklanma ve İmha Politikası” nda belirlenen teknik ve idari tedbirlere ilave olarak, Kanununun 12. maddesi ile 6/4. maddesi gereği özel nitelikli kişisel veriler için Kurul tarafından belirlenerek ilan edilen yeterli önlemler çerçevesinde Şirketimiz tarafından aşağıda belirtilen ilave teknik ve idari tedbirler alınmaktadır.

### **8.1. Özel Nitelikli Kişisel Verilere İlişkin İlave Teknik Tedbirler**

Şirketimiz tarafından, özel nitelikli kişisel verilerle ilgili olarak alınan teknik tedbirler aşağıda sayılmıştır:

- Şirketimizin bilişim sistemleri teçhizatı, yazılım ve verilerinin fiziksel güvenliği için gerekli önlemler alınmaktadır.
- Çevresel tehditlere karşı bilişim sistemleri güvenliğinin sağlanması için, donanımsal ve fiziksel güvenliğin sağlanması, yangın söndürme sistemi, iklimlendirme sistemi vb. ile yazılımsal (güvenlik duvarları, zararlı yazılımları engelleyen antivirüs vb.) önlemler alınmaktadır.
- Özel nitelikli kişisel verilerin hukuka aykırı işlenmesini önlemeye yönelik riskler belirlenmekte, bu risklere uygun teknik tedbirlerin alınması sağlanmaktadır.
- Elektronik ortamda, ağ üzerinde, sunucularda ve ortak dosyalarda özel nitelikli kişisel veri tutulmamaktadır. İleride elektronik ortamda özel nitelikli kişisel veri tutulacak olursa; veriler kriptografik yöntemler kullanılarak muhafaza edilecek, kriptografik anahtarlar güvenli ve farklı ortamlarda tutulacak, veriler üzerinde gerçekleştirilen tüm hareketlerin işlem kayıtları güvenli olarak loglanacaktır.

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

- Özel nitelikli kişisel verilerin muhafaza edildiği ve/veya erişildiği fiziksel ortamların yeterli güvenlik önlemleri alınmakta, fiziksel güvenliği sağlanarak yetkisiz giriş çıkışlar engellenmektedir.
- Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri kaldırılmaktadır.
- Özel nitelikli kişisel verilerin hukuka aykırı olarak başkaları tarafından elde edilmesi halinde bu durumu ilgili kişiye ve Kurula bildirmek için Şirketimiz tarafından buna uygun bir sistem ve altyapı oluşturulmuştur.
- İşletim sistemi güvenlik yamaları yüklenmekte ve bilgi sistemleri güncel halde tutulmaktadır.
- Kişisel verilerin güvenliği için veri yedekleme yapılmaktadır.
- Elektronik olmayan ortamlarda saklanan kişisel verilere erişim, erişim prensiplerine göre sınırlandırılmaktadır.
- Özel nitelikli kişisel veriler e-posta yoluyla aktarılması gerekirse şifreli olarak kurumsal e-posta adresiyle veya KEP hesabı kullanılarak aktarılacaktır. Taşınabilir bellek, CD, DVD gibi ortamlar yoluyla aktarılması gerekirse, kriptografik yöntemlerle şifrelenecek ve kriptografik anahtar farklı ortamda tutulacaktır. Kağıt ortamı yoluyla aktarımı gerektiğinde evrak “gizli” formatta gönderilecektir.

## **8.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilere İlişkin İlave İdari Tedbirler**

Şirketimiz tarafından, özel nitelikli kişisel verilerle ilgili olarak alınan idari tedbirler aşağıda sayılmıştır:

- Çalışanlara yönelik olarak, bilgi güvenliği, özel nitelikli kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmenin önlenmesi, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi, kişisel verilerin muhafazasının sağlanması ile 6698 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hakkında periyodik eğitimler verilmektedir.
- Özel nitelikli kişisel verilere erişim yetkisine sahip çalışanlarımız sınırlandırılmış ve yetki kapsamı tanımlanmıştır.
- Şirketimiz tarafından yürütülen faaliyetlere ilişkin çalışanlardan gizlilik taahhütnameleri alınmaktadır.
- Özel nitelikli kişisel veri işlemeye başlamadan önce Şirketimiz tarafından, ilgili kişileri aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilmektedir.
- Özel nitelikli kişisel veri güvenlik saklama ve imha politikası hazırlanmıştır.
- Kişisel veri işleme envanteri hazırlanmıştır.
- Veri ihlali müdahale planı hazırlanmıştır.
- Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları, mevzuattaki değişiklikler, politika ve prosedürlerde yapılması gereken güncellemeler, sözleşmeli danışman Avukatımız aracılığıyla takip edilmekte ve Şirketimiz uygulamalarının güncelliği ve mevzuata uygunluğu sağlanmaktadır.
- Şirket içi periyodik ve rastgele kişisel veri güvenliği denetimleri yapılmaktadır.

## 9. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİ İMHA TEKNİKLERİ

İlgili mevzuatta öngörülen süre ya da işlendikleri amaç için gerekli olan saklama süresinin sonunda özel nitelikli kişisel veriler, Şirketimiz tarafından re'sen veya ilgili kişinin başvurusu üzerine yine ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak aşağıda belirtilen tekniklerle imha edilir.

### 9.1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Silinmesi

Özel nitelikli kişisel veriler Tablo-3'te verilen yöntemlerle silinir.

**Tablo 3: Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Silinmesi**

Veri Kayıt Ortamı	Açıklama
<b>Sunucularda Özel Nitelikli Kişisel Veri Tutulması Halinde</b>	Sunucularda özel nitelikli kişisel veri tutulması halinde; saklanmasını gerektiren süre sona erenler için sistem yöneticisi tarafından ilgili kullanıcıların erişim yetkisi kaldırılarak silme işlemi yapılır.
<b>Elektronik Ortamda Özel Nitelikli Kişisel Veri Tutulması Halinde</b>	Elektronik ortamda özel nitelikli kişisel veri tutulması halinde; saklanmasını gerektiren süre sona erenler, veritabanı yöneticisi hariç diğer çalışanlar (ilgili kullanıcılar) için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilir.
<b>Fiziksel Ortamda Yer Alan Özel Nitelikli Kişisel Veriler</b>	Fiziksel ortamda tutulan özel nitelikli kişisel verilerden saklanmasını gerektiren süre sona erenler için evrak arşivinden sorumlu birim yöneticisi hariç diğer çalışanlar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilir. Ayrıca, üzeri okunamayacak şekilde çizilerek/boyanarak/silinerek karartma işlemi de uygulanır.
<b>Taşınabilir Medyada Özel Nitelikli Kişisel Veri Tutulması Halinde</b>	Flash tabanlı saklama ortamlarında özel nitelikli kişisel veri tutulması halinde; saklanmasını gerektiren süre sona erenler, sistem yöneticisi tarafından şifrelenerek ve erişim yetkisi sadece sistem yöneticisine

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

	verilerek şifreleme anahtarlarıyla güvenli ortamlarda saklanır.
--	---

## 9.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yok Edilmesi

Özel nitelikli kişisel veriler, Şirketimiz tarafından Tablo-4'te verilen yöntemlerle yok edilir.

**Tablo 4: Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yok Edilmesi**

Veri Kayıt Ortamı	Açıklama
<b>Fiziksel Ortamda Yer Alan Özel Nitelikli Kişisel Veriler</b>	Kağıt ortamında yer alan özel nitelikli kişisel verilerden saklanmasını gerektiren süre sona erenler, yakılarak veya kağıt kırıpma makinelerinde geri döndürülemez şekilde yok edilir.
<b>Optik / Manyetik Medyada Özel Nitelikli Kişisel Veri Tutulması Halinde</b>	Optik medya ve manyetik medyada özel nitelikli kişisel veri tutulması halinde; saklanmasını gerektiren süre sona erenlerin eritilmesi, yakılması veya toz haline getirilmesi gibi fiziksel olarak yok edilmesi işlemi uygulanır. Ayrıca, manyetik medya özel bir cihazdan geçirilerek yüksek değerlerde manyetik alana maruz bırakılması suretiyle üzerindeki veriler okunamaz hale getirilir.

## 9.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi

Özel nitelikli kişisel verilerin anonim hale getirilmesi, kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilse dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesidir.



**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

Özel nitelikli kişisel veriler; kişisel verinin yer aldığı ortama göre uygun teknikler kullanılmak suretiyle, veri sorumlusu veya üçüncü kişiler tarafından geri döndürülmesi ve/veya verilerin başka verilerle eşleştirilmesi gibi uygun tekniklerin kullanılması yoluyla dahi kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemez hale getirilmek suretiyle anonim hale getirilmektedir.

## **10. SAKLAMA VE İMHA SÜRELERİ**

Şirketimiz tarafından, faaliyetlerimiz kapsamında işlenmekte olan özel nitelikli kişisel verilerle ilgili olarak;

- Süreçlere bağlı olarak gerçekleştirilen faaliyetler kapsamındaki tüm özel nitelikli kişisel verilerle ilgili kişisel veri bazında saklama süreleri Kişisel Veri İşleme Envanterinde;
- Veri kategorileri bazında saklama süreleri VERBİS'e kayıta;
- Süreç bazında saklama süreleri ise Özel Nitelikli Kişisel Veri Güvenlik Saklama ve İmha Politikasında

yer alır. Söz konusu saklama süreleri üzerinde, gerekmesi halinde Şirketimiz tarafından güncellemeler yapılır.

Saklama süreleri sona eren özel nitelikli kişisel veriler için re'sen silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi Şirketimiz tarafından yerine getirilir.

**Tablo 5: Süreç bazında saklama ve imha süreleri tablosu**

<b>SÜREÇ</b>	<b>SAKLAMA SÜRESİ</b>	<b>İMHA SÜRESİ</b>
Çalışan adaylarının işe alım süreçlerinin yürütülmesi	İşe alım sürecinin tamamlanmasından itibaren 3 Ay	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Çalışanların özlük dosyalarının oluşturulması	İşten ayrılmalarından itibaren 10 Yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Çalışanların kişisel sağlık dosyalarının oluşturulması	İşten ayrılmalarından itibaren 15 Yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde

## **11. PERİYODİK İMHA SÜRESİ**

Yönetmeliğin 11 inci maddesi gereğince Şirketimiz, periyodik imha süresini 6 ay olarak belirlemiştir. Buna göre, Şirketimizde her yıl Haziran ve Aralık aylarında periyodik imha işlemi gerçekleştirilir.

## **12. POLİTİKA’NIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI**

Politika, ıslak imzalı (basılı kâğıt) ve elektronik ortamda olmak üzere iki farklı ortamda yayımlanır, internet sayfasında kamuya açıklanır. Basılı kâğıt nüshası da Şirket Merkezinde dosyasında saklanır.

## **13. POLİTİKA’NIN GÜNCELLENME PERİYODU**

Politika, ihtiyaç duyuldukça gözden geçirilir ve gerekli olan bölümler güncellenir.

## **14. POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI**

Politika, hazırlandığı anda yürürlüğe girmiş kabul edilir. Yürürlükten kaldırılmasına karar verilmesi halinde, Politika’nın ıslak imzalı eski nüshaları Şirket tarafından iptal edilerek (iptal kaşesi vurularak veya iptal yazılarak) imzalanır ve en az 10 yıl süre ile Şirket Merkezinde saklanır.

**HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ HÜSEYİN OLGAÇ**  
**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ GÜVENLİK SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI**

HOLGAÇ TEKSTİL SANAYİ  
HÜSEYİN OLGAÇ  
Saraylar Mah. Selçuk Cad.  
Köseoğlu Çarşısı No:10/7  
Merkezefendi/DENİZLİ  
Gökpınar V.D. - 20581738598